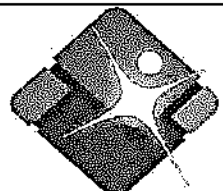


 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	PLANEACIÓN Y CALIDAD DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-PYC-FT-001	Version:	8	
Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya / Revisado por: Alvaro Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo Correa					

Tema: Cargue datos BD SIDCRUE y Ejecución Prueba EIB Migración.

Dependencia (Dirección / Oficina)	Proceso
DUES	SISEM

Objetivo	Fecha: 24 SEPT 2025
Tipo de reunión	Asistencia Técnica:
	Asesoría () Orientación () Capacitación () Acompañamiento () Otro ☒ ENTREGA DE PRODUCTO
Modalidad:	Presencial () Virtual ☒ Mixta ()
Lugar:	VIA TEAMS
Hora Inicio:	08:00
Hora Fin:	09:00
Notas por:	JAVIER MEJIA
Próxima Reunión:	N/A
Quien cita:	

TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS *

SE DA CONTEXTO DEL PROPOSITO DE LA REUNIÓN AL INICIO DE ESTA, POR PARTE DEL ING. JAVIER MEJIA.

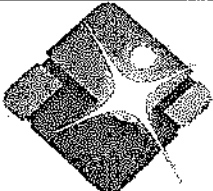
SE CEDE LA PALABRA AL ING. JULIO CAICEDO (ETB), PARA VALIDAR LA AGENDA DE LA REUNIÓN, POSTERIOR/º LE CEDE LA PALABRA AL ING. CESAR URREA (ETB) PARA QUE CONTINUARA CON LA PRESENTACIÓN.

SE DEJA GRABACIÓN DE LA REUNIÓN, EN EL MINUTO 28:50 INTERVIENE JAVIER MEJIA FORMULA LA SIGUIENTE PREGUNTA, LA CUAL SE CONVIERTE EN UN COMPROMISO POR PARTE DE ETB.

¿LA INFORMACIÓN QUE NORMALIZÓ MARLON ESTUPIÑAN Y JUAN PABLO HERNANDEZ, SOBRE LA PLANTILLA 12 DE LOS AÑOS 2020 A 2022 CUANDO SE VERÁN EN LOS TABLEROS DE BI? CESAR URREA RESPONDE QUE ESTÁ PENDIENTE Y SE VA REQUERIR

COMPROMISOS*

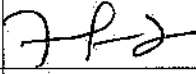
APOYO DE LA SDS.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	PLANEACIÓN Y CALIDAD DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-PYC-FT-001	Versión:	8	

Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya / Revisado por: Álvaro Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo Correa.

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
MINUTO 41:05 SINCRONIZAR INFORMACIÓN PLANTILLA 72 PARA VISUALIZAR ENTABLEROS BIJISEN CAICEDO (ETB)	ING. JULIO CESAR CAICEDO (ETB)	EN CRONOGRAMA DE GARANTÍA
ALMACENAR EN REPOSITORIO EIB LOS SCRIPTS PYTHON Y SQL DE LA AUTOMATIZACIÓN BD SIDCRUE	ING. JULIO CESAR CAICEDO (ETB)	INMEDIATO

REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/ ENTIDAD	FIRMA
1	Marta Estupinán	mlestupinan@	-	Dir Tic	
2	Carolina Rojas	acrojdas	—	Dir TIC	
3	JAVIER MEJIA	JEM@jio	—	DUES	
4					
5					
6					
7					
8					
9					

ASISTENTES

Anexo listado de asistencia SDS-PYC-FT-002.

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-PYC-FT-002, según lineamiento SDS-PYC-LN-011

Evaluación y cierre de la reunión

¿Se logró el objetivo?	Observaciones (si aplica)
Si ☒ No ☐	

* Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento.